



MMOPP00D5XGP

DODATEK Č. 1 KE SMLouvĚ O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ DOTACE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA OPAVY UZAVŘENÉ DNE 27.04.2020

Článek I. SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel dotace: **Statutární město Opava**
Se sídlem: **Horní náměstí 382/69, Město, 746 01 Opava**
IČ: **00300535**
DIČ: **CZ00300535**
Číslo účtu: **27-1842619349/0800**
Bankovní spojení: **Česká spořitelna, a.s., pobočka Opava**
ID datové schránky: **5eabx4t**
Zastoupen: **Ing. Tomášem Navrátillem, primátorem**

dále také jen „poskytovatel“

Příjemce dotace: **Bc. Jindřiška Tyranová**
Zapsán: **fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona nezapsaná v obchodním rejstříku**
Se sídlem: **17. listopadu 902/13, Kylešovice, 747 06 Opava**
IČ: **87092581**
Číslo účtu: **2101496489/2010**
Bankovní spojení: **Fio banka, a.s.**
E-mail: **jindriskaT@seznam.cz**

dále také jen „příjemce“

Článek II.
ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Smluvní strany uzavřely dne 27.04.2020 Smlouvu o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu statutárního města Opavy (PID smlouvy: MMOPP00D67P5) (dále také jen „**Smlouva**“), kterou byla podpořena realizace projektu příjemce s názvem „**Opavská růže 2020**“ (dále jen „**projekt**“).
2. V souvislosti s rozšířením pandemie COVID-19 a se zavedením mimořádných opatření spojených s vyhlášením nouzového stavu na území České republiky požádal příjemce poskytovatele o schválení změny projektu spočívající ve změně názvu projektu a prodloužení doby použití dotace.

Článek III.
PŘEDMĚT DODATKU

Smluvní strany dohodly na následující změně Smlouvy.

1. Nový název projektu zní: „**Opavská růže 2021**“.
2. Článek VI. Smlouvy nově zní:

Příjemce je povinen dotaci použít do 30.04.2021, a to pouze na úhradu uznatelných nákladů projektu vzniklých v období od 01.01.2020 do 31.03.2021.

3. Článek IX. odst. 1 Smlouvy nově zní:

Příjemce je povinen předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace ve lhůtě do 30.04.2021 na podatelnu Magistrátu města Opavy, Horní náměstí 382/69, 746 01 Opava.

Článek IV.
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tento dodatek byl sepsán podle pravé a svobodné vůle obou smluvních stran, je určitý a srozumitelný, nebyl učiněn v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož obě smluvní strany připojují své podpisy.
2. Tento dodatek je sepsán ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
3. Ostatní ujednání Smlouvy tímto dodatkem nedotčená zůstávají nezměněna a v platnosti.
4. Tento dodatek lze měnit či doplňovat pouze písemnou formou.
5. Je-li příjemcem právnická osoba, pak tato právnická osoba, resp. osoba podepisující za ni tento dodatek prohlašuje, že byly splněny veškeré podmínky a náležitosti vyžadované právními předpisy, zakladatelským právním jednáním a případnými dalšími vnitřními předpisy této právnické osoby pro řádné a platné uzavření tohoto dodatku a že osoba podepisující za právnickou osobu tento dodatek je oprávněna tak učinit.
6. Smluvní strany se dohodly, že tento dodatek je uzavřen dnem, kdy jej podepíše poslední ze smluvních stran, a nabývá účinnosti dnem jeho uveřejnění v registru smluv.
7. Smluvní strany se dohodly, že tento dodatek – ať už je povinně uveřejňovanou smlouvou dle zákona o registru smluv, či nikoli – bude společně se Smlouvou natrvalo uveřejněn v registru smluv, a to v celém rozsahu včetně příslušných metadat, s následujícími výjimkami: o fyzické osobě uzavírající tento dodatek v rámci podnikatelské činnosti budou uveřejněny tyto identifikační údaje: jméno a příjmení (příp. dodatek či obchodní firma), sídlo, identifikační číslo a identifikátor datové schránky; nebudou uveřejněny údaje o fyzických osobách, které nejsou smluvními stranami, ani kontaktní či doplňující údaje (číslo účtu, telefonní číslo, e-mailová adresa apod.). Uveřejnění tohoto dodatku v registru smluv zajistí bez zbytečného odkladu po jeho uzavření statutární město Opava. Nezajistí-li však uveřejnění tohoto dodatku v registru smluv v souladu se zákonem statutární město Opava nejpozději do 15 dnů od jeho uzavření, je uveřejnění povinna nejpozději do 30 dnů od uzavření tohoto dodatku v souladu se zákonem zajistit druhá smluvní strana. Strana uveřejňující tento dodatek se zavazuje splnit podmínky pro to, aby správce registru smluv zaslal potvrzení o uveřejnění tohoto dodatku také druhé smluvní straně.

8. Tento dodatek byl schválen Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne, číslo usnesení....

V Opavě dne

V dne

Za poskytovatele:

Příjemce:

Ing. Tomáš Navrátil
primátor

Bc. Jindřiška Tyranová

2/043

Žádost o dodatek ke smlouvě

Název žadatele: Bc. Jindřiška Tyranová, TK Dancing Roses Opava

Adresa sídla žadatele: 17. listopadu 13, Opava 6, 747 06

Statutární orgán: fyzická osoba

Název dotačního programu: Kultura 2020

Název dotačního programu: **Podpora kulturních akcí ve městě (K 2/20)**

Název projektu: Opavská růže 2020

Mezinárodní soutěž Opavská růže se měla konat v neděli 15. 3. 2020. Vše jsme měli nachystáno, pronájem haly zajištěn, nakoupili jsme odměny pro soutěžící (medaile, poháry, pamětní plakety, odměny s logem soutěže, odeslali jsme startovní listiny, vyvěsili jsme vytištěné plakáty apod.). V úterý 10. 3. 2020 bylo vládou oznámeno zrušení veškerých akcí kvůli pandemii Covid-19. Ze dne na den jsme tedy museli celou akci zrušit. Vznikly nám tak náklady, na které jsme museli použít celou obdržanou dotaci.

S vedením víceúčelové haly jsme se domluvili na novém termínu konání soutěže a to na 25. 5. 2020, což se ale nepodařilo, protože na naši soutěž se přihlásilo 750 mažoretek, což byl stále zakázaný počet. Další variantou byl konec června, ale vzhledem k situaci nám nemohly přijet týmy ze Slovenska a z Polska a ani rodiče českých soutěžících děti nechtěli pustit děti ze strachu z nákazy.

Vzhledem k tomu, že v září se s novým školním rokem obměňuje věkové složení skupin, přicházejí nové dívky a nacvičují se nové sestavy, které ještě v prosinci nebývají hotové, není již možné soutěž Opavská růže v letošním roce uspořádat. K tomu vláda již nyní avizuje další zákazy a omezení, kdy nejsou povoleny akce nad 500 osob (přičemž na naší soutěži soutěží cca 750 mažoretek a přijde se na ně vždy podívat přibližně stejný počet diváků, díky čemuž se naše akce řadí k akcím v počtu cca 1000 - 1500 osob na jednom místě a v jeden čas).

Tímto tedy žádáme o dodatek ke smlouvě, kterým se prodlouží doba použití dotace, abychom mohli již vynaložené prostředky použít na konání soutěže Opavská růže 2021, jejíž termín je již stanoven na den 7. 3. 2021. Zároveň nebudeme na tento ročník 2021 žádat Statutární město Opava o novou dotaci na soutěž, protože použijeme prostředky z dotace 2020.

V Opavě dne 19. 8. 2020.

TK DANCING ROSES

Bc. Jindřiška Tyranová

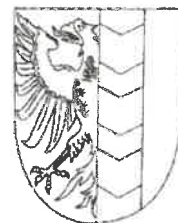
17. Listopadu 13, 747 06 Opava 6

IČ: 8709258 DIČ: 8452084850

Mob.: 731 513 928 Email: jindriskaT@seznam.cz

.....
Podpis statutárního orgánu příjemce

STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA



MMOPP00D67P5

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ DOTACE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA OPAVY

uzavřená dle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

Článek I.

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel dotace: **Statutární město Opava**
Se sídlem: **Horní náměstí 382/69, Město, 746 01 Opava**
IČ: **00300535**
DIČ: **CZ00300535**
Číslo účtu: **27-1842619349/0800**
Bankovní spojení: **Česká spořitelna, a.s., pobočka Opava**
Zastoupen: **Ing. Tomášem Navrátillem, primátorem**
ID datové schránky: **5eabx4t**

dále také jen „poskytovatel“

Příjemce dotace: **Bc. Jindřiška Tyranová**
Se sídlem: **17. listopadu 902/13, 747 06 Opava 6**
Zapsán: **V Živnostenském rejtrfiku**
IČ: **87092581**
Číslo účtu: **2101496489/2010**
Bankovní spojení: **Fio banka**
Zastoupen:
ID datové schránky:

dále také jen „příjemce“

Článek II.
ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavíranou podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, potažmo podle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, a nevylučuje-li to její povaha a účel, použijí se na ni v souladu s § 170 správního řádu přiměřeně ustanovení občanského zákoníku.
2. Dotace poskytnutá podle této smlouvy je veřejnou finanční podporou dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), se všemi právními důsledky s tím spojenými.
3. Neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků tvořících dotaci je porušením rozpočtové kázně dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, se všemi právními důsledky s tím spojenými.

Článek III.
PŘEDMĚT SMLOUVY

Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout příjemci za sjednaných podmínek neinvestiční účelově určenou dotaci z rozpočtu statutárního města Opavy a příjemce se zavazuje dotaci přijmout, užít ji v souladu s jejím účelovým určením a splnit další povinnosti stanovené touto smlouvou.

Článek IV.
ÚČELOVÉ URČENÍ DOTACE

1. Příjemce je povinen dotaci použít výhradně na realizaci projektu s názvem „Opavská růže 2020“, evidovaného poskytovatelem v Programu Kultura 2020 pod č. 043/K2/20 a specifikovaného v žádosti příjemce o poskytnutí dotace z rozpočtu poskytovatele (dále také jen „projekt“).
2. Příjemce se zavazuje projekt realizovat vlastním jménem, na vlastní účet a odpovědnost.
3. Příjemce je rovněž povinen dodržet veškeré podmínky stanovené v Programu Kultura 2020 (včetně všech jeho příloh) schváleném Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne 16.12.2019. usnesením č. 274/9/ZM/19, v jehož rámci se dotace poskytuje a na jehož základě příjemce požádal o poskytnutí dotace, čímž akceptoval podmínky stanovené programem (dále také jen „Program“). Program je dostupný na webových stránkách poskytovatele (<http://www.opava-city.cz/cs/granty>) a příjemce prohlašuje, že se s ním (včetně všech jeho příloh) před uzavřením této smlouvy důkladně seznámil.
4. Příjemce je povinen použít dotaci výhradně na krytí uznatelných nákladů projektu, které jsou definovány v Programu (dále také jen „uznatelné náklady projektu“).
5. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 – Aktualizovaný nákladový rozpočet projektu odpovídající poskytované výši dotace (dále také jen „aktualizovaný rozpočet“), který je příjemce povinen dodržet. Od tohoto aktualizovaného rozpočtu je možné se odchýlit pouze při dodržení následujících podmínek:
 - a) mezi provozními náklady a mzdovými náklady nelze přesouvat finanční prostředky,
 - b) mezi jednotlivými položkami (syntetickými účty) v rámci provozních nákladů nebo mzdových nákladů lze přesunout finanční prostředky max. do výše 10 % z celkové výše daného druhu nákladů.
 - c) v rámci jednotlivých položek (syntetických účtů) lze přesouvat finanční prostředky neomezeně.

Článek V.
VÝŠE DOTACE

1. Výše dotace činí **57.600,00 Kč**.
2. Příjemce smí dotaci použít na úhradu maximálně 75 % skutečně vynaložených uznatelných nákladů projektu, což znamená, že minimálně 25 % z celkových skutečně vynaložených uznatelných nákladů projektu musí příjemce pokrýt z jiných zdrojů (minimální finanční spoluúčast příjemce).

Článek VI.
DOBA POUŽITÍ DOTACE

Příjemce je povinen dotaci použít do 31.01.2021, a to pouze na úhradu uznatelných nákladů projektu vzniklých v období od 01.01.2020 do 31.12.2020.

Článek VII.
DOBA A ZPŮSOB POSKYTNUTÍ DOTACE

Dotace bude poskytnuta bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce uvedený v článku I. této smlouvy, a to do deseti pracovních dnů ode dne uveřejnění této smlouvy v registru smluv.

Článek VIII.
NĚKTERÉ DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Poskytovatel je oprávněn dotaci či její část příjemci neposkytnout a tuto smlouvu písemně vypovědět v případě, že existují důvodné pochybnosti o tom, že příjemce použije dotaci řádně ke stanovenému účelu. Příjemce je v takovém případě povinen již poskytnutou dotaci či její část v plné výši vrátit poskytovateli do 1 měsíce ode dne, kdy bude příjemci doručena výpověď této smlouvy, v níž musí být uvedeny důvody výpovědi. Výpovědní doba činí 3 dny a počíná běžet dnem následujícím po dni doručení výpovědi příjemci. Během výpovědní doby poskytovatel není v prodlení s poskytnutím dotace.
2. Příjemce je povinen využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně a efektivně.
3. Příjemce je povinen dodržet minimální finanční spoluúčast příjemce stanovenou v článku V. odst. 2 této smlouvy, to znamená, že příjemce nesmí překročit poskytovatelem stanovený procentuální podíl peněžních prostředků tvořících dotaci na skutečně vynaložených uznatelných nákladech projektu.
4. V případě, že příjemce nebude projekt realizovat nebo nevyčerpá celou dotaci (např. i proto, že by tím porušil povinnost dodržet minimální finanční spoluúčasti příjemce), je povinen dotaci, příp. její nevyčerpanou část do 10 kalendářních dnů od zjištění této skutečnosti, nejpozději však do konce lhůty pro předložení vyúčtování dotace, vrátit na účet poskytovatele dotace č. 1842619349/0800, jako variabilní symbol žadatel uvede své IČ a do poznámky – Vratka „Název žadatele“, Program „Název programu“.
5. Příjemce vede účetnictví ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění, a v případě poskytnutí dotace povede v tomto účetnictví odděleně veškeré doklady související s poskytnutím, čerpáním a vyúčtováním dotace
6. Dokumenty, kterými bude příjemce při vyúčtování dotace prokazovat řádné použití dotace (smlouvy, faktury, pokladní doklady apod.), musí být vystaveny na osobu příjemce. Použije-li příjemce daný doklad rovněž k vyúčtování jakéhokoli jiného peněžního příspěvku přijatého příjemcem z veřejných zdrojů, může takovýto doklad prokazující řádné použití dotace dle této smlouvy použít pouze v rozsahu částky, která není pokryta jiným příspěvkem z veřejných zdrojů (tzn. zásadně nelze tytéž náklady kryt příspěvky z více veřejných zdrojů).
7. Příjemce je povinen označit originály všech účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu názvem projektu a jeho číslem, pod kterým je poskytovatelem v Programu evidován.
8. Příjemce je povinen neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů, písemně oznámit poskytovateli všechny změny související s čerpáním poskytnuté dotace, realizací projektu či identifikačními údaji příjemce na podatelnu Magistrátu města Opavy, Horní náměstí 382/69, 746 01 Opava.
9. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen ihned, nejpozději do 7 kalendářních dnů, písemně oznámit poskytovateli své zrušení s likvidační nebo vlastní přeměnou a poskytnout mu veškeré informace a doklady s tím související, zejména údaje o tom, na kterou nástupnickou právnickou osobu při přeměně přecházejí práva a povinnosti příjemce z této smlouvy na podatelnu Magistrátu města Opavy, Horní náměstí 382/69, 746 01 Opava.
10. Příjemce je povinen po dobu dvou let od ukončení realizace projektu nezcizit drobný dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek pořízený z dotace poskytnuté na základě této smlouvy.
11. Příjemce bere na vědomí, že poskytovatel je oprávněn zveřejnit jeho název, sídlo, účel poskytnuté dotace a výši poskytnuté dotace, a souhlasí s tím.
12. Příjemce dotace je povinen v průběhu realizace projektu prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat statutární město Opava coby poskytovatele dotace, a to v tomto rozsahu:
 - a) informovat veřejnost o poskytnutí dotace statutárním městem Opava na svých webových stránkách, jsou-li zřízeny, a umístit na ně logo Opavy buď v sekci partneři, nebo přímo u podporovaného projektu,
 - b) na všech pozvánkách, plakátech, poutáčích, billboardech, katalogích a podobných nosičích reklamy, jsou-li v rámci projektu realizovány, použít logo statutárního města Opavy,
 - c) viditelně uvádět na všech písemnostech, které souvisejí s realizací projektu a jsou určeny veřejnosti, a při všech formách propagace projektu logo Opavy a skutečnost, že jde o aktivitu, která byla podpořena poskytovatelem,
 - d) instalovat v prostorách realizace projektu logo statutárního města Opavy a informaci o tom, že daný projekt byl financován/spolufinancován z rozpočtu statutárního města Opavy, a to formou informační cedule,

- e) v rámci veřejných akcí, tiskových zpráv, výročních zpráv, tiskových konferencí týkajících se podpořeného projektu uvést vždy statutární město Opava jako poskytovatele dotace a uvést logo statutárního města Opavy,
- f) včas upozornit poskytovatele na termín konání akce související s realizací projektu (min. 14 kalendářních dnů předem) zasláním pozvánky na e-mailovou adresu: **granty-kultura@opava-city.cz** a umožnit nejvýše 3 zástupcům statutárního města Opavy bezplatnou a ničím nepodmíněnou účast na dané akci,
- g) zajistit fotodokumentaci povinné prezentace statutárního města Opavy coby poskytovatele dotace na realizaci projektu.

Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s užíváním loga statutárního města Opavy pro účely a v rozsahu této smlouvy. Podmínky použití loga jsou uvedeny v zásadách užití loga statutárního města Opavy, které jsou dostupné na: https://www.opava-city.cz/sites/default/files/soubory/priloha9_zasady_vyuziti_logu_smo.pdf,

13. Příjemce dotace je povinen poskytovateli doložit prezentaci statutárního města Opavy coby poskytovatele dotace na realizaci projektu, a to v rámci vyúčtování dotace.

Článek IX. VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

1. Příjemce je povinen předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace ve lhůtě do 31.01.2021 na podatelnu Magistrátu města Opavy, Horní náměstí 382/69, 746 01 Opava, přičemž je povinen v termínu do 31.12.2020 oznámit poskytovateli formou čestného prohlášení, zda dotaci použil v plné výši a v souladu s jejím účelovým určením, nebo zda je v tomto ohledu skutečnost jiná, a případně jaká.
2. Vyúčtováním dotace se rozumí komplexní zpráva příjemce o skutečném použití poskytnuté dotace, která obsahuje přesné určení, na co a kdy byla dotace použita, a jejíž přílohou musí být dokumenty prokazující tvrzení uvedená v této zprávě.
3. Příjemce je povinen v rámci vyúčtování dotace předat poskytovateli v souladu s Programem řádně vyplněné formalizované dokumenty uvedené v přílohách Programu, a to:
 - a) zprávu o realizaci projektu obsahující čestné prohlášení příjemce o pravdivosti, správnosti a úplnosti vyúčtování dotace,
 - b) nákladový rozpočet projektu vyplněný dle skutečné realizace projektu
 a dále také:
 - c) seznam všech účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu, obsahující o každém účetním dokladu alespoň tyto údaje:
 - číslo účetního dokladu,
 - popis uznatelného nákladu projektu vztahujícího se k danému účetnímu dokladu,
 - částka, na kterou je účetní doklad vystaven,
 - částka, která byla u účetního dokladu pokryta z dotace;
 v případě většího počtu účetních dokladů lze seznam nahradit adekvátním výstupem z účetního systému příjemce, ze kterého budou zřetelné požadované údaje,
 - d) kopie všech těchto účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu, které byly alespoň zčásti pokryty z dotace, včetně dokladů o jejich úhradě; v případě nesrovnalostí je příjemce povinen předložit poskytovateli na jeho výzvu kopie všech účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu,
 - e) doklady o prezentaci poskytovatele během realizace projektu v souladu s článkem VIII. odst. 12 této smlouvy (zejména fotodokumentace, ať už v tištěné podobě nebo na datových nosičích).
4. Na žádost poskytovatele je příjemce v rámci vyúčtování dotace povinen nejpozději ve lhůtě poskytovatelem stanovené poskytnout poskytovateli požadovaná vysvětlení související s realizací projektu a použitím dotace a doložit mu další vyžádané dokumenty .
5. Příjemce je povinen archivovat po dobu 10 let od předložení vyúčtování dotace, vždy však alespoň po dobu 10 let od termínu pro předložení vyúčtování dotace dle odst. 1 tohoto článku smlouvy, originály dokladů prokazujících její čerpání.

Článek X. NĚKTERÁ USTANOVENÍ O PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Příjemce poruší rozpočtovou kázeň mimo jiné porušením následujících povinností a podmínek, za kterých je dotace poskytována, stanovených touto smlouvou:
 - a) poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci výhradně ke stanovenému účelu, tzn. použije-li příjemce byť i jen část peněžních prostředků tvořících dotaci v rozporu s podmínkami účelového určení dotace,

- b) poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci ve stanovené době na úhradu nákladů vzniklých ve stanoveném období,
 - c) poruší-li příjemce svou povinnost využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně a efektivně,
 - d) poruší-li příjemce povinnost dodržet minimální finanční spoluúčast příjemce stanovenou v článku V. odst. 2 této smlouvy,
 - e) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 6,
 - f) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 7, 8, 9, 10 nebo 12 této smlouvy,
 - g) nepředloží-li příjemce ve stanovené lhůtě vyúčtování dotace, které bude splňovat náležitosti uvedené v článku IX. této smlouvy.
2. Poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele, který odpovídá:
- a) v případech uvedených v odstavci 1 písm. a), b), c), d) a e) tohoto článku smlouvy výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků,
 - b) v případě uvedeném v odstavci 1 písm. f) tohoto článku smlouvy výši 5 % z celkové výše poskytnuté dotace za každé jednotlivé porušení povinnosti,
 - c) v případě uvedeném v odst. 1 písm. g) tohoto článku smlouvy výši:
 - 5 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajících 1 den až 7 dnů,
 - 20 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajících 8 dnů až 1 měsíc,
 - 100 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace delšího než 1 měsíc.
3. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit poskytovateli penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.
4. Ostatní záležitosti související s porušením rozpočtové kázně touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
5. Porušení rozpočtové kázně může mít vliv na rozhodování poskytovatele o poskytnutí případných dalších dotací příjemci.

Článek XI. KONTROLA NAKLÁDÁNÍ S DOTACÍ

1. Poskytovatel má právo provádět kontrolu dodržení účelovosti poskytnuté dotace, jakož i kontrolu splnění dalších povinností příjemce dle této smlouvy a podmínek, za kterých je dotace poskytována, pověřenými pracovníky Magistrátu města Opavy v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě (zákon o finanční kontrole).
2. Příjemce je povinen provedení kontroly umožnit a poskytnout poskytovateli k provedení kontroly maximální součinnost, v této souvislosti se příjemce zavazuje zejména předložit poskytovateli na jeho výzvu veškeré požadované doklady a poskytnout mu veškeré požadované informace.

Článek XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 – Aktualizovaný nákladový rozpočet projektu.
2. V případě rozporu mezi dokumenty tvořícími obsah práv a povinností smluvních stran vyplývajících z této smlouvy platí toto pořadí přednosti (v sestupném pořadí): 1. vlastní text této smlouvy, 2. Příloha č. 1 této smlouvy – Aktualizovaný nákladový rozpočet projektu, 3. Program, 4. Žádost příjemce o dotaci.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnou formou.
4. Tato smlouva je sepsána ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
5. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva je uzavřena dnem, kdy ji podepíše poslední ze smluvních stran, a nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
6. Je-li příjemcem právnická osoba, pak tato právnická osoba, resp. osoba podepisující za ni tuto smlouvu prohlašuje, že byly splněny veškeré podmínky a náležitosti vyžadované právními předpisy, zakladatelským právním jednáním a případnými dalšími vnitřními předpisy této právnické osoby pro řádné a platné uzavření této smlouvy a že osoba podepisující za právnickou osobu tuto smlouvu je oprávněna tak učinit.
7. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva – ať už je povinně uveřejňovanou smlouvou dle zákona o registru smluv, či nikoli – bude natrvalo uveřejněna v registru smluv, a to v celém rozsahu včetně příslušných metadat, s výjimkou údajů o fyzických osobách, které nejsou smluvními stranami, a kontaktních či doplňujících údajů (číslo účtu, telefonní číslo, e-mailová adresa apod.). Uveřejnění této

smlouvy v registru smluv zajistí bez zbytečného odkladu po jejím uzavření statutární město Opava. Nezajistí-li však uveřejnění této smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem statutární město Opava nejpozději do 15 dnů od jejího uzavření, je uveřejnění povinna nejpozději do 30 dnů od uzavření této smlouvy v souladu se zákonem zajistit druhá smluvní strana. Strana uveřejňující smlouvu se zavazuje splnit podmínky pro to, aby správce registru smluv zaslal potvrzení o uveřejnění smlouvy také druhé smluvní straně.

8. Uzavření této smlouvy bylo schváleno Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne 16.12.2019, usnesením č. 274/9/ZM/19.

V Opavě dne 27. 04. 2020

V Opavě dne 15. 4. 2020

Za poskytovatele:



Ing. Tomáš Navrátil
primátor



Za příjemce:



Jindřiška Tyranová

TK DANCING ROSES

Bc. Jindřiška Tyranová

17. Listopadu 902/13, 747 06 Opava 6

IČ: 87092581 DIČ: 8452084650

Mob.: 731 513 928 Email: jindriskaT@seznam.cz

Rozpočet projektu (neinvestiční náklady) a požadavek od města Opava na rok 2020 podle nákladových položek (v Kč)

Nákladový rozpočet projektu - Podpora kulturních akcí ve městě - K 2/20				
Číslo jedn. Bc. Jindřiška Tyránová TH Dancing Kosec	Celkové plánované výnosy/náklady na rok 2020	Požadovaná výše dotace ze SMO na rok 2020	Schválená výše dotace ze SMO na rok 2020	Specifikace rozpočtu (slovní komentář povinný pro všechny nákladové položky)
Název projektu: Opavská ruže 2020				
Výnosy celkem - požadavek na finanční prostředky od:	97 000	60 000	57 600	
1 SMO - sociální a související služby	x	x	x	x
2 SMO - sportovní granty	x	x	x	x
3 SMO - kulturní granty	60 000	60 000	57 600	x
4 SMO - prevence kriminality	x	x	x	x
5 SMO - životní prostředí a EVVO	x	x	x	x
6 SMO - dotace ostatní (finanční a rozpočtový odbor)	x	x	x	x
7 MSK		x	x	x
10 Ministerstva - specifikujte		x	x	x
11 Mezinárodní rady vlády (komise, výbory)		x	x	x
12 Úřady práce		x	x	x
13 Zdravotní pojišťovny		x	x	x
14 EU fondy		x	x	x
15 Nadace zahraniční i tuzemské		x	x	x
16 Příjmy od klientů		x	x	x
17 Sbírkový		x	x	x
18 Dary		x	x	x
19 Příjmy z vlastní činnosti	37 000	x	x	x
20 Jiné zdroje - specifikujte (např. příspěvky z jiných obcí)		x	x	x
Náklady celkem	97 000	60 000	57 600	
1. Průvozní náklady celkem	97 000	60 000	57 600	
1.1. Spotřeba materiálu (SU - syntetický účet 501)	2 000	0	0	
z toho: DDHM				
kancelářské potřeby				
PHM - služební automobily				
jiné - specifikujte (např. úpisovny, čistič prostředky časopisy, knihy, ochranné pomůcky, pracovní oblečení)	2 000	0	0	Ochranné páska, papíry pro tisk, psací potřeby apod.
1.2. Energie celkem (SU - syntetický účet 502)	0	0	0	
z toho: plyn				
elektrina				
vodné + stočné				
vytápění				
1.3. Opravy a udržování (SU - syntetický účet 511)	0	0	0	
z toho: specifikujte				
1.4. Ostatní (SU - syntetický účet 512)	0	0	0	
z toho: náhrada prokázaných jízdních výdajů				
náhrada prokázaných výdajů za ubytování				
stravné				
náhrada prokázaných nutných vedlejších výdajů				
1.5. Ostatní služby (SU - syntetický účet 518)	95 000	60 000	57 600	
z toho: poplatky kolektivnímu správci (např. OSA, Dřeva, Intergam)				
DDHM				
náklady na společné stravování poskytované účastníkům na akcích, účastníkům sousedění a výzkových táborů				
nájemné	40 000	40 000	37 600	nájem víceúčelové haly 40 000 Kč (z dotace 40 000 Kč)
ubytování				
jiné - specifikujte (např. poštovní poplatky, známky, telefonní služby, rozhlasové poplatky, inzercce, propagace, služby IT, úklid, prání a čištění prádla, poradenská činnost, právnícká pomoc, vzdělávání, pronájem nebytových prostor)	65 000	20 000	20 000	služby - odměny pro soutěžící (medaile a poháry) cca 45000 Kč (z dotace 20 000 Kč), propagace - tisk a výlep plakátů k akcím, služby - tisk diplomů pro soutěžící, tisk startovních listin - vše cca 10 000 Kč
2. Mzdové náklady celkem	0	0	0	
2.1. Mzdové náklady (SU - syntetický účet 521)	0	0	0	
z toho: hrubé mzdy ze závislé činnosti				
dohody o provedení práce (max 20h) z požadované výše dotace				
dohody o pracovní činnosti				
2.2. Zákonné sociální pojištění (SU - syntetický účet 524)	0	0	0	
odvody na soc. a zdrav. pojištění				
2.3. Zákonné sociální náklady (SU - syntetický účet 527)	0	0	0	
zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele, atd				
Celkové náklady na realizaci projektu	97 000	60 000	57 600	
Výnosy celkem mínus náklady celkem (musí být rovno 0)	0	0	0	

Finanční spotřebnost žadatele v % (za předpokladu finančně vyrovnaného projektu) 38

osobní náklady ve formě dohod o provedení práce v max. výši 20% z požadované výše dotace	požadovaná dotace	osobní náklady mohou být max.
	60 000,0	12 000,0

** Vypíšte pouze žluté podbarvené buňky (uznatelné náklady projektu)

prostor

Zpracováno	Bc. Jindřiška Tyránová
Datum	4.10.2019
Schválil	jméno, podpis a razítko
Datum	

seznam zkratk SR státní rozpočet