

STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA



INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2021

**NÁZEV ŠKOLY: ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA OPAVA –
SUCHÉ LAZCE – PŘÍSPĚVKOVÁ**

DLE SMĚRNICE O INVENTARIZACI

Zpracována dne: 16. 2. 2022

ZS-SL-794/2022

Zpracoval: Mgr. Martina Škrobánková

Součástí této Inventarizační zprávy je vyhodnocení dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků a Směrnice o inventarizaci.

A. Inventarizační činnosti

1. Plán inventur

Plán inventur byl včas a řádně zpracován a rovněž řádně schválen. Inventarizační komise postupovala v souladu s vyhláškou a vnitroorganizační směrnici. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizační komise byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny žádné rozdíly. V průběhu inventarizace nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventury s ostatními osobami proběhla. Všechny termíny prvotních i rozdílových inventur byly dodrženy.

2. Proškolení členů inventarizačních komisí

Proškolení proběhlo v budově Základní školy a Mateřské školy Opava – Suché Lazce dne 24. 10. 2021. Provedení školení je doloženo prezenční listinou. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti.

3. Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

4. Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům

Bez přijatých opatření.

Inventarizace proběhla řádně, požadované podklady byly připraveny a ověřeny na skutečnost.

U inventury byli členové komise vždy osobami odpovědnými za majetek.

Podle plánu inventarizace byl zjištěn skutečný stav majetku a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech.

Skutečný stav byl porovnán s účetní stavem majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení prvotních inventur a byly zpracovány rozdílové inventury na přírůstky a úbytky včetně vypořádaných inventarizačních rozdílů do data inventarizační zprávy.

B. Informace o inventarizačních rozdílech a zúčtovatelných rozdílech

Z přílohy č. 1 „Seznamy inventurních a dodatečných inventurních soupisů“ vyplývají zjištění v členění na kódy 01- 04, 10-12.

01 Řešení schodků a mank

Schodky ani manka nejsou zjištěny a evidovány

Ústřední inventarizační komise stanovuje tento postup pro nevypořádané rozdíly:

02 Řešení inventarizačních přebytků a jejich ocenění

Nebyly shledány inventarizační přebytky

03 Změny odpisových plánů

Nejsou změny odpisového plánu

04 Řešení návrhů na opravné položky majetku

Nejsou opravné položky ani jejich řešení

10 Řešení OP k pohledávkám nad rámec předpisu

Nejsou pohledávky nad rámec předpisu

11 Schválení odpisů pohledávek a závazků

Nejsou evidovány pohledávky a závazky

12 Doplnění závazků z úroku z prodlení a penále, tvorba rezerv

Nejsou závazky z úroku z prodlení ani penále.

C. Informace o zjištěních v průběhu inventarizace dle inventurních a dodatečných inventurních soupisů

Z přílohy č. 1 „Seznam inventurních a dodatečných inventurních soupisů“ vyplývají zjištění v členění na kódy 05- 09.

05 Zbytný majetek

5.1. Návrhy na vyřazení majetku:

- likvidací: - drobné vyučovací pomůcky – viz Zápis o vyřazení evidenčního DHM od 501 – do 3 000,- Kč jako součást Zápisu o výsledku řádné inventarizace ke dni 31. 12. 2021:
 - zastaralé, poškozené a zničené školní pomůcky – běžný směsný odpad, sběr papíru a popelnice plasty
- od 3 001 do 40 000,- jako součást Zápisu o výsledku řádné inventarizace ke dni 31. 12. 2021:
 - lednička CALEX– odvezeno do Sběrného dvora Opava
- prodejem (včetně odsouhlasení trvání stávajících záměrů prodeje):
 - tyto návrhy nebyly podány
- darem nebo bezúplatným převodem:
 - tyto návrhy nebyly podány

5.2. Návrhy na vklady majetku do obchodní společnosti:

Návrhy na vklady majetku do obchodní společnosti nebyly příspěvkovou organizací podány.

06 Návrhy změn využití majetku

Nebyly navrhnuty žádné změny využití majetku

07 Úpravy plánu oprav a údržby a plánu investic

Plán oprav nebyl upravován, plán investic nebyl upravován.

08 Návrhy na zajištění výnosů z majetku

Výnosy z majetku nejsou evidovány.

09 Návrhy na zajištění ochrany majetku (pojištění, jiná ochrana – hlídači, oplocení, trezory, zamykání)

Nebyly řešeny návrhy na zajištění ochrany majetku.



ředitelka organizace

Mgr. et Mgr. Martina Škrobánková

Základní škola a Mateřská škola
Opava - Suché Lazce
- příspěvková organizace
Ke Strážnici 2. PSČ: 747 95
IČO: 70 999 350